

## كراسة عرض سعر

### إعداد ورقة سياسات بعنوان:

### أثر سياسات التمويل الإنساني على استدامة المبادرات الشبابية المحلية

ضمن مشروع:

" تعزيز تأثير الشباب الفلسطينيين في سياسات الصمود الإنساني والاستجابة التحويلية على المستويات

المحلية والوطنية والإقليمية والعالمية"

بالشراكة مع مؤسسة Action Aid

رقم عرض السعر:

P.Q/20.2026

تاريخ الطرح:

2026/06/23



## 1. المقدمة

شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية هي تجمع ديمقراطي مدني مستقل، يهدف إلى إسناد وتمكين المجتمع الفلسطيني في إطار تعزيز مبادئ الديمقراطية والعدالة الاجتماعية والتنمية المستدامة واحترام حقوق الإنسان. تضم الشبكة في عضويتها حوالي 147 منظمة أهلية في فلسطين منها 71 منظمة في قطاع غزة، وتعمل في المجالات الإنسانية والاجتماعية والتنمية المختلفة. أنشئت الشبكة بهدف تعزيز التعاون والتشاور والتنسيق والتشبيك بين مختلف منظمات المجتمع المدني وحلقة وصل وإطار مرجعي للتنسيق بين المنظمات الأهلية على المستويات المحلية والإقليمية والدولية. حيث تقوم الشبكة بتنفيذ مشروع " تعزيز تأثير الشباب الفلسطينيين في سياسات الصمود الإنساني والاستجابة التحويلية على المستويات المحلية والوطنية والإقليمية والعالمية " بالشراكة مع أكشن إيد فلسطين بتمويل من الحكومة الدنماركية للتنمية، والذي يهدف إلى تعزيز قيادة وتأثير مشاركة الشباب الفلسطيني في العمل الإنساني، بما يسهم في تمكينهم من قيادة العمل الإنساني بكفاءة وفاعلية، خاصة في ظل التحولات المرتبطة بإعادة ضبط العمل الإنساني (Humanitarian Reset).

تركز هذه الورقة على أحد الجوانب المحورية التي تؤثر على استدامة العمل الشبابي، ألا وهي سياسات التمويل الإنساني، وكيفية تأثيرها على قدرة المبادرات المحلية التي يقودها الشباب على الاستمرار والنمو، خاصة في سياق قطاع غزة. ومن هنا تبرز الحاجة إلى تحليل دقيق لهذه السياسات وتقديم توصيات عملية لتعزيز استدامة المبادرات الشبابية كركيزة أساسية للاستجابة الإنسانية المحلية والفاعلة.

## 2. وثيقة الشروط المرجعية

عنوان الورقة	أثر سياسات التمويل الإنساني على استدامة المبادرات الشبابية المحلية.
هدف للورقة	إعداد ورقة سياسات تحليلية تهدف إلى تقييم أثر سياسات وآليات التمويل الإنساني الحالية على استدامة المبادرات الشبابية في قطاع غزة، وتقديم توصيات عملية وقابلة للتطبيق لتحسين هذه السياسات بما يعزز دور الشباب ويدعم مشاركتهم الفاعلة ويضمن استمرارية مبادراتهم ومشاركتهم في الاستجابة الإنسانية.
أهداف الورقة	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تحليل واقع سياسات التمويل الإنساني وتوجهاته وأولوياته ودراسة تأثيرها المباشر وغير المباشر على استدامة المبادرات الشبابية المحلية وقدرتها على الاستمرار والتوسع.</li> <li>● تحديد وتحليل التحديات والعوائق التي تحد من قدرة المبادرات الشبابية على الوصول إلى التمويل والحفاظ على استدامته، خاصة في السياق الفلسطيني.</li> <li>● دراسة مدى مرونة وكفاية آليات التمويل الحالية لدعم العمل الشبابي المستدام والمبادرات المحلية، بما في ذلك الدعم المؤسسي طويل الأمد.</li> <li>● تقييم أثر سياسات التمويل الإنساني في تعزيز أو الحد من دور الشباب وقيادتهم للمبادرات الإنسانية، ومدى مساهمتها في دعم الاستجابة التحويلية والتنمية المستدامة.</li> <li>● تقديم توصيات عملية وقابلة للتنفيذ تستهدف صانعي القرار والجهات المانحة والمنظمات الدولية والمحلية، بهدف تطوير سياسات التمويل الإنساني وجعلها أكثر استجابة لاحتياجات المبادرات الشبابية وأكثر دعماً لاستدامتها، بما ينسجم مع مبادئ وأجندة التوطين (Localization) وتعزيز القيادة المحلية.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• المبادرات الشبابية المحلية في قطاع غزة.</li> <li>• المنظمات الأهلية الأعضاء في شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية.</li> <li>• المؤسسات الدولية والمانحين الذين يمولون العمل الإنساني والتنموي في فلسطين.</li> <li>• صانعو القرار على المستويات المحلية والدولية.</li> </ul>	<p>الفئة المستهدفة:</p>
<p>1. على الجهة الاستشارية المتقدمة أن تتبع الخطوات التالية على الأقل لإعداد الورقة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تنفيذ مجموعات بؤرية (Focus Groups) ومقابلات معمقة مع ممثلين عن المبادرات الشبابية والمنظمات المحلية التي تعمل مع الشباب في قطاع غزة.</li> <li>• إجراء مقابلات فردية مع ممثلي المنظمات الدولية والجهات المانحة للتعرف على آليات التمويل والسياسات المتبعة من وجهة نظرهم.</li> <li>• مراجعة متعمقة للمصادر والمراجع المعتمدة من المنظمات الأهلية والدولية، بالإضافة إلى الأدبيات العالمية حول تمويل العمل الإنساني وتوطينه واستدامة المبادرات الشبابية.</li> <li>• مراجعة إصدارات وأدبيات شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية وأكشن إيد المتعلقة بموضوع الورقة، بما في ذلك نتائج ورشات التعلم السابقة.</li> </ul> <p>2. يجب أن يشمل عرض السعر المقدم من الجهة الاستشارية على:</p> <p>1.2 يجب أن يحتوي العرض الفني على:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• منهجية العمل بشكل تفصيلي.</li> <li>• خبرة الجهة في تنفيذ أعمال مشابهة، خاصة في مجال السياسات والتمويل الإنساني والعمل الشبابي.</li> <li>• مؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترحين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية.</li> </ul> <p>2.2 يجب أن يحتوي العرض المالي على:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• التكلفة المالية للأعمال المطلوبة بالدولار الأمريكي.</li> <li>• نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة (مع إمكانية إجراء مقابلات عن بعد مع جهات دولية).</li> </ul> <p>4. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية.</p> <p>5. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 30 صفحة) حجم الصفحة A4 ونوع الخط Simplified Arabic وحجم الخط 12.</p> <p>6. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 20 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة.</p> <p>7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة، بحيث تقدم الورقة تحليلاً معمقاً يتجاوز الوصف إلى التوصيات القابلة</p>	<p>المهام والمسؤوليات:</p>

<p>للتنفيذ.</p> <p>8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت.</p> <p>9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطواقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسؤولياتها.</p>	
<p><b>❖ يجب أن تكون الورقة وفقاً للمواصفات التالية:</b></p> <p>1) يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية.</p> <p>2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة.</p> <p>3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع.</p> <p>يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ بحيث تتضمن توصيات محددة لكل فئة من الفئات المستهدفة (المانحين، المنظمات الدولية، المنظمات المحلية، الشباب).</p>	<p>منهجية العمل</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>تقرير أولي Inception Report</b></li> <li>● <b>مسودة ورقة السياسات.</b></li> <li>● <b>استعراض الورقة:</b> تنفذ الجهة الاستشارية ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة بحضور ممثلين عن المنظمات الأهلية والمبادرات الشبابية والشركاء (ستقوم الشبكة بتغطية تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة.</li> <li>● <b>النسخة النهائية من ورقة السياسات:</b> تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خاليتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور.. إلخ).</li> <li>● <b>ملخص سياسات (Policy Brief) موجه لصناع القرار.</b></li> </ul>	<p>النتائج والمخرجات المتوقعة:</p>
<p>خلال يوليو من العام 2026م</p>	<p>فترة تنفيذ الأعمال:</p>



1. **معايير التقييم:**

تقييم العروض المقدمة سوف يخضع لطريقة Quality and Cost Based Selection (QCBS) والتي تعتمد تقييم العروض وفقاً لمعباري تكلفة العرض وجودته بنسب مئوية متفاوتة، آلية التقييم تعتمد على 80% للمقترح الفني و20% للعرض المالي، وسيتم احتساب الدرجة

النهائية لتقييم العروض الفنية والمالية للمتقدمين من خلال مجموع درجة التقييم الفني ودرجة التقييم المالي، ويكون الفائز هو الأعلى درجة في المجموع النهائي.

جدول يوضح عناصر التقييم لعروض الأسعار وتوزيع درجات التقييم:

درجة التقييم	العنصر	#
	التقييم الفني	1
35	منهجية وخطة العمل	1.1
25	خبرة فريق العمل من الاستشاريين	1.2
20	خبرات سابقة في إعداد الأوراق والدراسات	1.3
80	إجمالي درجة التقييم الفني	
20	التقييم المالي	2
100	إجمالي درجة التقييم الفني والمالي	



## دعوة لتقديم عرض سعر

عرض سعر رقم

P.Q/20.2026

تاريخ الطرح

206/06/23

السادة:

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعاركم بخصوص تنفيذ ورقة سياسات ضمن أنشطة المشروع ووفقاً للبنود التالية:

م	البند	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة الدولار (\$)	الإجمالي بالدولار (\$)
1	إعداد ورقة سياسات حول "أثر سياسات التمويل الإنساني على استدامة المبادرات الشبابية المحلية"، وفقاً للشروط المرجعية المذكورة أعلاه.	ورقة	1		
السعر الإجمالي بالدولار \$ شامل ضريبة القيمة المضافة					
					الإجمالي بالحروف



## 4. تعليمات عامة

1. يجب أن يتم تسعير عرض السعر بعملة الدولار، وكل عرض سعر يقدم مُسعراً خلافاً لذلك سيكون مصيره الرفض.
2. لا تتحمل شبكة المنظمات الأهلية أي تكاليف أخرى..
3. أن تكون الأسعار شاملة لضريبة القيمة المضافة وكافة المصاريف المنظورة وغير المنظورة وتقديم فاتورة ضريبية/مطلوبة مالية.
4. المجال مفتوح للشركات والأفراد.
5. لن يُسمح بالمشاركة لموظفي الحكومة سواء كانوا أفراد أو ضمن شركات ودور خبرة ويقع ذلك ضمن طائلة المسؤولية.
6. يُقدم العرض في الوقت المحدد المذكور في كراسة العرض، ولا يقبل استلام أي عروض بعد الموعد المحدد.
7. لا يجوز التنازل للغَيّر عن هذا العرض بأي حال من الأحوال.
8. الشبكة غير ملزمة بقبول أقل الأسعار.
9. مدة صلاحية عرض السعر المُقدم: يجب أن يكون العرض صالحاً وأسعاره ثابتة لمدة لا تقل عن (20) يوماً من تاريخ فتح المظاريف ولا يجوز سحب العرض بعد تسليمه للشبكة.
10. طريقة الدفع: تدفع شبكة المنظمات الأهلية ما علمها من مستحقات مالية عن طريق حوالة بنكية وذلك بعد تسليم جميع الأعمال في الصورة النهائية وخلال مدة أقصاها 15 يوم من تاريخ تسليم الفواتير الضريبية الأصلية/المطلوبة المالية من الجهة المنفذة.
11. يُمنع استخدام اسم أو شعار شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية في أي مادة إعلانية أو إخبارية بدون إذن مسبق من الشبكة.
12. على الجهة المتقدمة أن تكون على علم بأن ما تقدمه من سعر ملزماً لها حتى الانتهاء من كافة المهام المطلوبة والمذكورة سابقاً حسب الشروط والمواصفات الواردة بكراسة العرض.

13. تسليم العروض: آخر موعد لتسليم عرض السعر كاملاً يوم الخميس 2026/07/02 حتى الساعة الواحدة ظهراً، ونظراً للظروف

الحالية وفي حال عدم تمكن الشركة من تسليم العرض بمقرات الشبكة، يمكن قبول العروض عن طريق البريد الإلكتروني التالي:

[offers@pngoportal.org](mailto:offers@pngoportal.org)

دائرة المشتريات-  
شبكة المنظمات  
الأهلية الفلسطينية

اسم الشركة/الاستشاري : \_\_\_\_\_

رقم المشتغل المرخص-للشركات : \_\_\_\_\_

رقم الهاتف : \_\_\_\_\_

اسم المفوض ثلاثي : \_\_\_\_\_

رقم الهوية : \_\_\_\_\_

التاريخ : \_\_\_\_\_

توقيع المفوض : \_\_\_\_\_

