



إعادة استدراج عرض سعر

(إعداد ورقة لـ "تقييم قدرة المنظمات الأهلية الفلسطينية على إدارة مواقع النزوح خلال الأزمة

الإنسانية في قطاع غزة")

رقم عرض السعر:

P-Q/ 12.2026

تاريخ الطرح:

8/6/2026



المقدمة

1. المقدمة:

شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية هي تجمع ديمقراطي مدني مستقل، يهدف إلى إسناد وتمكين المجتمع الفلسطيني في إطار تعزيز مبادئ الديمقراطية والعدالة الاجتماعية والتنمية المستدامة واحترام حقوق الإنسان. تضم الشبكة في عضويتها حوالي 145 منظمة أهلية في فلسطين منها 71 منظمة في قطاع غزة، وتعمل في المجالات الإنسانية والاجتماعية والتنمية المختلفة. أنشئت الشبكة بهدف تعزيز التعاون والتشاور والتنسيق والتشبيك بين مختلف منظمات المجتمع المدني وحلقة وصل وإطار مرجعي للتنسيق بين المنظمات الأهلية على المستويات المحلية والإقليمية والدولية. وحيث تقوم الشبكة بتنفيذ مشروع "تعزيز الديمقراطية وبناء قدرات المنظمات الأهلية" بالشراكة مع المساعدات الشعبية النرويجية NPA، والذي يهدف إلى ترسيخ مبادئ الديمقراطية وتعزيز الشفافية والإدارة الرشيدة في المنظمات الأهلية. كما يهدف إلى تطوير وبناء قدرات المنظمات الأهلية المستهدفة من خلال تحديد الأولويات وفقاً لاحتياجات المنظمات الأهلية. وفي إطار استجابتها للكارثة الإنسانية الحالية قدمت المنظمات الأهلية الفلسطينية العديد من التدخلات والمساعدات الإنسانية في مختلف القطاعات لتكون أول المستجيبين لاحتياجات السكان، ومتطلباتهم في ظل تنامي الحاجة لديهم في مختلف الجوانب الحيوية والمعيشية.

حيث يعتبر دور المنظمات الأهلية حيوي ومحوري في إدارة مواقع النزوح وأهمية عالية خاصة في السياق الإنساني المعقد لقطاع غزة. ففي ظل حرب الإبادة التي أدت إلى موجات نزوح داخلية واسعة النطاق، أصبحت هذه المنظمات خط الدفاع الأول في توفير المأوى، الغذاء، المياه، الصرف الصحي، الرعاية الصحية الأولية، وخدمات الحماية الأساسية للنازحين. حيث يتجاوز دورها مجرد تقديم الإغاثة ليشمل التنسيق الفعال داخل المواقع، إدارة المخيمات المؤقتة، تسجيل النازحين، وتلبية احتياجاتهم المتغيرة، مما يضمن كرامتهم ويحد من تفاقم معاناتهم. تبرز أهمية هذا الدور بشكل خاص في قطاع غزة، حيث تكون القدرة التشغيلية للجهات الدولية محدودة في كثير من الأحيان، مما يجعل المنظمات الفلسطينية الأهلية هي الأكثر قدرة على الوصول إلى المجتمعات المتضررة، وفهم السياقات الثقافية والاجتماعية المحلية، وبناء الثقة مع النازحين. هذا الدور المحوري لا يعكس فقط استجابة طارئة، بل يمثل تجسيداً عملياً لمفهوم توطين العمل الإنساني (Localization of Humanitarian Action)، الذي يدعو إلى تعزيز قيادة المنظمات المحلية، بناء قدراتها، وتوجيه التمويل إليها مباشرة. فمن خلال دعم وتمكين هذه المنظمات، يمكن ضمان استجابة إنسانية أكثر استدامة، كفاءة، وملاءمة للاحتياجات المحلية، مما يعزز المرونة المجتمعية ويساهم في بناء قدرات ذاتية للتعامل مع الأزمات المستقبلية في القطاع.

2. وثيقة الشروط المرجعية

عنوان الورقة	"تقييم قدرة المنظمات الأهلية الفلسطينية على إدارة مواقع النزوح خلال الأزمة الإنسانية في قطاع غزة"
الهدف العام للورقة	تقييم مدى قدرة المنظمات الأهلية الفلسطينية على إدارة مواقع النزوح خلال الأزمة الإنسانية في قطاع غزة منذ العام 2023، وتحديد التحديات والفرص لتحسين استجابتها
أهداف الورقة	<ul style="list-style-type: none"> ❖ تحديد القدرات الحالية للمنظمات الأهلية الفلسطينية في مجالات إدارة مواقع النزوح، بما في ذلك الموارد البشرية، اللوجستيات، والبنية التحتية المتاحة. ❖ التحديات الرئيسية والفجوات التي تواجه المنظمات الأهلية الفلسطينية في تنفيذ مهام إدارة مواقع النزوح. ❖ تقييم آليات التنسيق والتعاون بين المنظمات الأهلية الفلسطينية والجهات الفاعلة الأخرى (مثل الوكالات الأممية، السلطات المحلية، المجموعة العنقودية لإدارة المواقع) في سياق إدارة مواقع النزوح. ❖ صياغة توصيات عملية لتعزيز قدرات المنظمات الأهلية الفلسطينية في إدارة مواقع النزوح وتحسين فعاليتها في الاستجابات الإنسانية الحالية والمستقبلية.

<p>المنظمات الأهلية الأعضاء في شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية في قطاع غزة التي تدير مواقع نزوح.</p>	<p>الفئة المستهدفة:</p>
<p>إعداد ورقة تقييمية حول "تقييم قدرة المنظمات الأهلية الفلسطينية على إدارة مواقع النزوح خلال الأزمة الإنسانية في قطاع غزة"</p>	<p>الأعمال المطلوبة:</p>
<p>1. على الجهة الاستشارية المتقدمة أن تتبع الخطوات التالية على الأقل لإعداد الورقة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● إجراء مقابلات فردية مع ممثلي منظمات أهلية تعمل في إدارة مواقع النزوح. ● تنفيذ عدد من المجموعات البؤرية مع المنظمات العاملة في إدارة مواقع النزوح. ● مراجعة متعمقة للمصادر والمراجع المعتمدة والمنشورة من المنظمات الأهلية والدولية المتعلقة بموضوع الورقة. ● مراجعة إصدارات وأدبيات شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية المتعلقة بموضوع الورقة. ● عقد اجتماعات مع مجموعة عمل إدارة المواقع والمجموعة العنقودية لإدارة المواقع في الأوتشا. <p>2. يجب أن يشمل عرض السعر المقدم من الجهة الاستشارية على: عرض فني وعرض مالي.</p> <p>3.1. يجب أن يحتوي العرض الفني على:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ منهجية العمل بشكل تفصيلي. ✓ خبرة الجهة في تنفيذ أعمال مشابهة. ✓ مؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترحين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. <p>3.2. يجب أن يحتوي العرض المالي على:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة. ✓ صورة عن ترخيص الشركة ✓ صورة عن السجل التجاري للشركات. <p>3. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة.</p> <p>4. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية.</p> <p>5. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 30 صفحة) حجم الصفحة A4 ونوع الخط Simplified Arabic وحجم الخط 12.</p> <p>6. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 20 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة.</p> <p>7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة.</p> <p>8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت.</p> <p>9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسؤولياتها.</p>	<p>المهام والمسؤوليات:</p>
<p>❖ يجب أن تكون الورقة وفقاً للمواصفات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. (2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. (3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. (4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 	<p>منهجية العمل</p>



<p>استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة.</p> <p>التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خاليتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور.. إلخ).</p>	<p>النتائج والمخرجات المتوقعة:</p>
<p>خلال شهر مايو - يونيو من العام 2026م</p>	<p>فترة تنفيذ الأعمال:</p>

3. معايير التقييم:

تقييم العروض المقدمة سوف يخضع لطريقة Quality and Cost Based Selection (QCBS) والتي تعتمد تقييم العروض وفقاً لمعاري تكلفة العرض وجودته بنسب مئوية متفاوتة، آلية التقييم تعتمد على 80% للمقترح الفني و20% للعرض المالي، وسيتم احتساب الدرجة النهائية لتقييم العروض الفنية والمالية للمتقدمين من خلال مجموع درجة التقييم الفني ودرجة التقييم المالي، ويكون الفائز هو الأعلى درجة في المجموع النهائي.

جدول يوضح عناصر التقييم لعروض الأسعار وتوزيع درجات التقييم:

#	العنصر	درجة التقييم
1	التقييم الفني	
1.1	منهجية وخطة العمل	
1.2	خبرة فريق العمل من الاستشاريين	
1.3	خبرات سابقة في إعداد الأوراق والدراسات	
	إجمالي درجة التقييم الفني	80
2	التقييم المالي	20
	إجمالي درجة التقييم الفني والمالي	100



دعوة للتقديم إعادة استدراج عرض سعر

إعداد ورقة لـ "تقييم قدرة المنظمات الأهلية الفلسطينية على إدارة مواقع النزوح خلال الأزمة الإنسانية في قطاع غزة"

عرض سعر رقم 12.2026 /P-Q

السادة:

أنتم مدعون لتقديم عروض أسعاركم بخصوص تنفيذ ورقة سياسات ضمن أنشطة المشروع ووفقاً للبنود التالية:

م	البند	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (Euro €)	الإجمالي (Euro €)
1	إعداد ورقة لـ "تقييم قدرة المنظمات الأهلية الفلسطينية على إدارة مواقع النزوح خلال الأزمة الإنسانية في قطاع غزة"	ورقة	1		
السعر الإجمالي باليورو Euro € شامل ضريبة القيمة المضافة					
					الإجمالي بالحروف

4. تعليمات عامة

1. يجب أن يتم تسعير عرض السعر بعملة اليورو Euro €، وكل عرض سعر يقدم مُسعراً خلافاً لذلك سيكون مصيره الرفض.
2. لا تتحمل شبكة المنظمات الأهلية أي تكاليف أخرى وخاصة ترجمة الورقة إلى اللغة الإنجليزية أو العكس.
3. أن تكون الأسعار شاملة لضريبة القيمة المضافة وكافة المصاريف المنظورة وغير المنظورة وتقديم فاتورة ضريبية/مطالبة مالية.
4. المجال مفتوح للشركات والأفراد.
5. لن يُسمح بالمشاركة لموظفي الحكومة سواء كانوا أفراد أو ضمن شركات ودور خبرة ويقع ذلك ضمن طائلة المسؤولية.
6. يُقدم العرض في الوقت المحدد المذكور في كراسة العرض، ولا يقبل استلام أي عروض بعد الموعد المحدد.
7. لا يجوز التنازل للغير عن هذا العرض بأي حال من الأحوال.
8. الشبكة غير ملزمة بقبول أقل الأسعار.
9. مدة صلاحية عرض السعر المُقدم: يجب أن يكون العرض صالحاً وأسعاره ثابتة لمدة لا تقل عن (20) يوماً من تاريخ فتح المظاريف ولا يجوز سحب العرض بعد تسليمه للشبكة.
10. طريقة الدفع: تدفع شبكة المنظمات الأهلية ما عليها من مستحقات مالية عن طريق حوالة بنكية وذلك بعد تسليم جميع الأعمال في الصورة النهائية وخلال مدة أقصاها 30 يوم من تاريخ تسليم الفواتير الضريبية الأصلية/المطالبة المالية من الجهة المنفذة.
11. يُمنع استخدام اسم أو شعار شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية في أي مادة إعلانية أو إخبارية بدون إذن مسبق من الشبكة.
12. على الجهة المتقدمة أن تكون على علم بأن ما تقدمه من سعر ملزماً لها حتى الانتهاء من كافة المهام المطلوبة والمنكورة سابقاً حسب الشروط والمواصفات الواردة بكراسة العرض.



شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية

The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

13. تسليم العروض: آخر موعد لتسليم عرض السعر كاملاً في مقر شبكة المنظمات الأهلية يوم الأربعاء الموافق 2026/06/10 حتى الساعة الواحدة ظهراً، ونظراً للظروف الحالية وفي حال عدم تمكن الشركة من تسليم العرض بمقرات الشبكة، يمكن قبول العروض عن طريق البريد الإلكتروني التالي: offers@pngoportal.org

اسم الشركة/الاستشاري	:	_____
رقم المشتغل المرخص-للشركات	:	_____
رقم الهاتف	:	_____
اسم المفوض ثلاثي	:	_____
رقم الهوية	:	_____
التاريخ	:	_____
توقيع المفوض	:	_____

دائرة المشتريات-
شبكة المنظمات الأهلية
الفلسطينية

