

The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

كراسة استدراج عرض سعر

إعداد ورقة سياسات حول " دور المنظمات الأهلية في حماية النسيج الاجتماعي في ظل الكارثة العداد ورقة سياسات حول " الإنسانية في قطاع غزة "

رقم عرض السعر: P-Q/18.2025

تاريخ الطرح:

16 أكتوبر 2025



The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

المقدمة

1. المقدمة:

شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية هي تجمع ديمقراطي مدني مستقل، يهدف إلى إسناد وتمكين المجتمع الفلسطيني في إطار تعزيز مبادئ الديمقراطية والعدالة الاجتماعية والتنمية المستدامة واحترام حقوق الإنسان. تضم الشبكة في عضويها حوالي 147 منظمة أهلية في فلسطين منها 71 منظمة في قطاع غزة، وتعمل في المجالات الإنسانية والاجتماعية والتنموية المختلفة. أُنشئت الشبكة بهدف تعزيز التعاون والتشاور والتنسيق والتشبيك بين مختلف منظمات المجتمع المدني وحلقة وصل وإطار مرجعي للتنسيق بين المنظمات الأهلية على المستويات المحلية والإقليمية والدولية. حيث تقوم الشبكة بتنفيذ مشروع "تعزيز الديمقراطية وبناء قدرات المنظمات الأهلية" بالشراكة مع المساعدات الشعبية النرويجية NPA، والذي يهدف إلى ترسيخ مبادئ الديمقراطية وتعزيز الشفافية والإدارة الرشيدة في المنظمات الأهلية. كما يهدف إلى تطوير وبناء قدرات المنظمات الأهلية المستهدفة من خلال تحديد الأولوبات وفقاً لاحتياجات المنظمات الأهلية.

وفي إطار استجابتها للكارثة الإنسانية الحالية قدمت المنظمات الأهلية الفلسطينية العديد من التدخلات والمساعدات الإنسانية في مختلف القطاعات لتكون أول المستجيبين لاحتياجات السكان، ومتطلباتهم في ظل تنامي الحاجة لديهم في مختلف الجوانب الحيوية والمعيشية.

يشكّل النسيج الاجتماعي البنية التي تجمع أفراد المجتمع ومؤسساته ضمن شبكة من العلاقات والروابط القائمة على الثقة والتضامن والتعاون والانتماء المشترك. وهو يعكس مستوى تماسك المجتمع وقدرته على التعايش المشترك رغم الاختلافات والتحديات، من خلال روح التكافل والمسؤولية الجماعية التي تحافظ على استقراره ووحدته.

وتبرز أهمية حماية النسيج الاجتماعي من قِبل المنظمات الأهلية باعتباره الركيزة الأساسية لصمود المجتمع في مواجهة الأزمات المتكررة، حيث تسهم المنظمات في تعزيز الروابط الاجتماعية، واحتواء النزاعات، ودعم الفئات المتضررة بما يضمن استمرار تماسك المجتمع ويحول دون تفككه في ظل الظروف الإنسانية الصعبة.

ة الشروط المرجعية				
دور المنظمات الأهلية في حماية النسيج الاجتماعي في ظل الكارثة الإنسانية في قطاع غزة	عنوان الورقة			
تعزيز دور المنظمات الأهلية في حماية النسيج الاجتماعي والمحافظة على تماسك المجتمع الفلسطيني في ظل	الهدف العام للورقة			
الكارثة الإنسانية التي يشهدها قطاع غزة.				
استعراض واقع النسيج الاجتماعي في قطاع غزة وتأثير الكارثة الإنسانية عليه.	أهداف الورقة			
💠 تحديد أدوار وممارسات المنظمات الأهلية في تعزيز السلم الأهلي وبناء بيئة مجتمعية قائمة على الحوار				
والتعايش والتماسك الاجتماعي.				
♦ التحديات التي تواجه المنظمات الأهلية في جهودها لحماية النسيج الاجتماعي.				
❖ توصيات لعمل تدخلات وسياسات لتعزيز مساهمة المنظمات الأهلية في صون النسيج الاجتماعي واستدامته.				
المنظمات الأهلية الأعضاء في شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية في قطاع غزة	الفئة المستهدفة:			
إعداد ورقة سياسات حول "دور المنظمات الأهلية في حماية النسيج الاجتماعي في ظل الكارثة الإنسانية في قطاع	الأعمال المطلوبة:			
غزة "				
1. على الجهة الاستشارية المتقدمة أن تتبع الخطوات التالية لإعداد الورقة:	المهام والمسؤوليات:			
● إجراء مقابلات فردية مع ممثلي منظمات أهلية تعمل في الميدان وتدير مواقع النزوح.				
● إجراء مقابلات مع قادة المجتمع المحلي والوجهاء والفاعلين في المجتمع المحلي.				
● تنفيذ عدد من المجموعات البؤرية مع المنظمات الأهلية ومنسقي قطاعات الشبكة.				
• مراجعة متعمقة للمصادر والمراجع المعتمدة والمنشورة من المنظمات الأهلية والدولية المتعلقة بموضوع الورقة.				



The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

2. بعب أن يشمل عرض السعر المقدم من الجبة الاستشارية على: عرض فني وعرض مالي. 3.1. يجب أن يعتوي العرض الفني على: ✓ منيجية العمل بشكل تضبيلي. ✓ خيرة الجبة في تنفيذ أعمال مشابية. ✓ مؤملات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترجين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. 3.2. بجب أن يحتوي العرض المالي على: ✓ مورة عن ترخيس الشركة ✓ صورة عن ترخيس الشركة ✓ صورة عن ترخيس الشركة. 3. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة. ك سورة عن ترخيس الشركة. ك لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. 3. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة. ك مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. الخرج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. الخرج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. الخرج ألجية المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كخبزء من مسئولياتي. يجب أن تكون الورقة مطبق المناهة وضائله الوسئيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك منبجية العمل . يجب أن تكون الورقة معلية وظائلة للتنفيذ من قبل المنطمات المنبة. يجب أن تكون الورقة عملية وظائلة للتنفيذ من قبل المنطمة المؤشة كاملة) للحصول على المخرجات بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطى الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على التغريج المخبوء (نسخة الكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المظوية المتحربة (نسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المظوية المتحربة (نسخة الكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطوية المتحربة الكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) عادة من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطوية الكترونية ونسخة	1					
ك. منبجية العمل بشكل تضميلي. ✓ منبجية العمل بشكل تضيلي. ✓ خرة الجهة في تنفيذ اعمال مشابية. ✓ مؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشارين المقترجين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. ✓ مؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشارين المقترجين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. ✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة. ✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة. ✓ صورة عن السجل التجاري للشركات. ✓ سورة عن السجل التجاري للشركات. ✓ المنتقب الورفة: نسخة اللغة الحبرية وترجمة الورفة باللغة الإنجليزية. ✓ المنتقب الورفة: نسخة مطبوعة باللغة الحربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يؤيد عن الله من توقيع الاتفاقية مع المشعة 40 ونوع الخدامات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءا من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. ✓ الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ✓ الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ✓ الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ✓ يجب أن تكون الورفة مواهد المنافئة التنفيذ من قبل المنظمة المتعلقة المالوج العلمية. ✓ يجب أن تكون الورفة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات المؤتقة بالمراجع العلمية. ✓ يجب أن تكون الورفة أميلية بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمنافشة العامة حول الموضوع. يجب أن تكون الورفة أميلية بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمنافشة العامة حول الموضوع. ✓ يجب أن تكون الورفة أميلية بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمنافشة العامة حول الموضوع. يخضور ممثاين/ات عن المنظمات الأفلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) الحصول على التنقيد والحبوبة والمؤوفة وإجراء التعديلات الملوبة المتوجودة (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورفة وإجراء التعديلات الملوبة المتوجد، وأن يشمل التقوير على (عدد المقابلات المستخدمة في إعداد الورفة، منجية الورفة، منجيلة الورفة، منجيلة الورفة، منجيلة الورفة، منجيلة الورفة، تحليل التنوير الخواء التعديلات المورفة، المتحددة في إعداد الورفة وإجراء التعديلات المؤلفة، تحليل النفرية من إعداد الورفة، منجية الورفة، تحليل التناية، منجدات أمام التوميات، صورت الخراء المنافقة المرافعة ومخوات أمام التوميات، صورت الخراء المنافعة المرافعة ومختودة المعادة المؤل		 مراجعة إصدارات وأدبيات شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية المتعلقة بموضوع الورقة. 				
✓ منجية العمل بشكل تفصيلي. ✓ منجية العمل بشكل تفصيلي. ✓ مؤهلات وخرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترجين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. ✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة. ✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة. ✓ صورة عن ترخيس الشركة ✓ صورة عن السجل التجاري للشركات. ✓ سورة عن السجل التجاري للشركات. ✓ لله الورقة: نسخة المعالمة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. ✓ تشيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة الإنجليزية. ✓ مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الانشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة ولا يحقي لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. ✓ التجرب أن تكون الورقة وجديدة. ✓ يجب أن تكون الورقة وجدية المعاملة ومعادة توفي المناطقة المناطقة الملاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كخزء من مسئوليانها. ✓ يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومعددة. ✓ يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومعددة. ✓ يجب أن تكون الورقة المها للتنفيذ من قبل المنظمات المعلية. ✓ يجب أن تكون الورقة المها للتنفيذ من قبل المنظمات المعلية. ✓ يجب أن تكون الورقة المها للتنفيذ من قبل المنظمات المعلية. ✓ يجب أن تكون الورقة المها التنفيذ من قبل المنظمات المعنية. ✓ يجب أن تكون الورقة المها التنفيذ من قبل المنظمات المعنية المورض على المعلوب المنطوب المعلقية المورضة كلفة الورشة كاملة المحسول على المعلوبة المعرب المنطوب ا		2. يجب أن يشمل عرض السعر المقدم من الجهة الاستشارية على: عرض فني وعرض مالي.				
✓ خُرة الجهة في تنفيذ أعمال مشابهة. ✓ مؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترحين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. ✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة. ✓ صورة عن ترخيص الشركة ✓ صورة عن ترخيص الشركة ✓ صورة عن أسجل التجاري للشركات. ✓ صورة عن السجل التجاري للشركات.		3.1. يجب أن يحتوي العرض الفني على:				
✓ مؤهالات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترحين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية. ✓ التكلفة المالية الأعمال المطلوبة. ✓ صورة عن ترخيص الشركة ✓ صورة عن ترخيص الشركة ८. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة. ८. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة. ८. نفسيق ونسخ الورقة: نسخة الطغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. ८. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. ८. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً الخروج بافكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ८. الخروج بافكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ८. كافة المغرجات في ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. ८. يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: كجزء من مسئوليائها. عب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. منيجية العمل في يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. المنظمات المعنية. منيجية العمل المنظمات المعنية. المناقشة العامة حول الموضوع. المنظمات المعنية العربة بخصوص الورقة منهجة الإملية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة لعرض الورقة المنكورة أحماء المناقبة المسئولية المسئولية المسئولية المناقبة المسئولية المناقبة الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على المتغرجات. أمم التنوسية وضعة ومخترمة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة، منبجية الورقة، تعليا الروقية، تعلية الورقية، منبحية الورقة، تعليا المؤومة، تعلية الورقة، تعليا المؤومة، تعلية الورقة، تعليا المؤومة، تعليا المنوبة المخرجات. أمم التوصيات، همرات، أمم التوصيات، همرات، مور، الخ).		✓ منهجية العمل بشكل تفصيلي.				
ك. يجب أن يحتوي العرض المالي على:		✓ خبرة الجهة في تنفيذ أعمال مشابهة.				
 ✓ التكلفة المالية الأعمال المطلوبة. ✓ صورة عن ترخيص الشركة ✓ صورة عن السجل التجاري للشركات. ٤. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. ٤. لغة الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على آلا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 30 صفحة) حجم الصفحة 44 ونوع الخط Simplified Arabic وحجم الخط 21. ٥. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. ٦. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ٤. كافة المخرجات في ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. كجزء من مسئولهاتها. كبيب أن تكون الورقة موجاة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات المؤتفة بالمراجع العلمية. يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. لغيب أن تكون الورقة أصبلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. يجب أن تكون الورقة أميلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. يجب أن تكون الورقة أميلة المنشارية المنتفية من قبل المنطمات المعنية. يجب أن تكون الورقة أميلة المنشارية المنتفدية ورشعة عمل أنظم من قبل الشبكة لحرض الورقة المناقسة الماسكينية. التقرير الخقامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المنوعة: التنوية والحوية ومختومة) بعد الانتجاء من إعداد الورقة، منهجية الورقة،		✓ مؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترحين لإنجاز الأعمال المطلوبة مع إرفاق السيرة الذاتية.				
 ✓ صورة عن ترخيص الشركة ٤. نطاق العمل الجغراق: قطاع غزة. ٤. نطاق العمل الجغراق: قطاع غزة. ٤. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. ٤. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 05 صفحة) حجم الصفحة 4A ونوع الخط ماصفحة 4A ونوع الخط 15. ٥. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. ٦. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. ٤. كافة المخرجات هي ملك خاص الشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. كجزء من مسئولياتها. كجزء من مسئولياتها. ٢. يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: ٢. يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. ٤. يجب أن تكون الورقة أمنيالم ومحددة. ٤. يجب أن تكون الورقة أمنيالم وحددة. ٤. يجب أن تكون الورقة أمنيالم وعددة. ٤. يجب أن تكون الورقة أمنيالم وعددة. ٤. يجب أن تكون الورقة أمنيالم والمنظفة المنطقة العالم عن ألما الموضوع. ك. يجب أن تكون الورقة أمنيالم المنظفة من قبل المنظمات المعنية. ك. يجب أن تكون الورقة أملية والمنطقة المنظمة العربة لعرض الورقة المنظمة الموضوع. ك. يجب أن تكون الورقة ألمنية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على التقرير الختاعي: فنشيم الشبكة تعضوص الورقة. المنطقة الورشة عاملية المناسفة المناسفة المناسفة المناسفة المناسفة والمناء الشعوبة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة واجراء التعديلات الطلوبة التاتي، مخرجات، أهم التوصيات، صور. الخ. ك. تلكي المناسفة الكرورة وصوبات، صور. الخ. 		3.2. يجب أن يحتوي العرض المالي على:				
 ✓ صورة عن السجل التجاري للشركات. 2. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة. 3. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة. 4. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. 5. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 30 صدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. 5. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً الخرج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. كجزء من مسئوليانها. كجزء من مسئوليانها. يجب أن تكون الورقة موققا للمواصفات المتالية: يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. يجب أن تكون الورقة أميلة بحيث يقدم الكائن أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. يجب أن تكون الورقة أميلة بعيث يقدم الكائن من قبل المنظمات المعنية. يجب أن تكون الورقة أميلة القلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على المنظمات المعنية. ليتقرير الختامي: تنفذ الجهة الاستشارية المقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة المناقب الأملاء اللهدين العربة والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والبخرجات المنوقة. التقرير الختامي: وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة وأجراء التعديلات الطلوبة نائية مغرجات، أهم التوصيات، صور. الخ.). 		✓ التكلفة المالية للأعمال المطلوبة.				
 المعدل الجغراقي: قطاع غزة. المعدل الجغراقي: قطاع غزة. المعدا الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على آلا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 30 مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. بعب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: عجزء من مستولياتها. يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. يجب أن تكون الورقة أصيلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. يجب أن تكون الورقة أصيلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. بعب أن تكون الورقة أصيلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. بعب أن تكون الورقة أصيلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. بعب أن تكون الورقة أصيلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة والمبتكة تعرض ممثلين/ات عن المنطمات الأهلية التنفيذ من قبل المنظمات المعنية. التقرير الجعة بخصوص الورقة. التقرير الحقامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوعية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة النوقية، من جدرجات، أهم التوصيات، صور. الخ). 		✓ صورة عن ترخيص الشركة				
 4. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية. 5. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن 00 صفحة) حجم الصفحة AA ونوع الخط Simplified Arabic الخدامات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. 7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 8. كافة المخرجات في ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. 9. تائزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسئولياتها. 1) يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: 2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. 3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. 4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 4) يجب أن تكون الورقة أميلة المتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 4) يجب أن تكون الورقة تعلية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 4) يجب أن تكون الورقة أميلة القلمة الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على استخراض المورقة. التقرير المختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوعة: التنوية والسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة, منهجية الورقة، تحليل تنائح، مخرجات، أهم التوصيات، صور الخ). 		✓ صورة عن السجل التجاري للشركات.				
 5. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزبد عن 00 صفحة) حجم الصفحة 44 ونوع الخط Simplified Arabic وحجم الخط 12. 6. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. 7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. 9. كافة المخرجات في ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. كجزء من مسئولياتها. كبيب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: منهجية العمل كيب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. بجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. بحبور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تطرير طول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوبعة ولمخرجات المتوبد (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة، منهجية الورقة منه منهبية الورقة وإجراء المنافعة وإحداد الورقة منه منه منه منه المنافعة ا		3. نطاق العمل الجغرافي: قطاع غزة.				
0. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً 1. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً 1. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 2. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 3. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. 4. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مستولياتها. 3. يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. 4. يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. 5. يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على المتقرير الحقاجي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوقعة: التقويد (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة، منهجية الورقة، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		4. لغة الورقة: نسخة اللغة العربية وترجمة الورقة باللغة الإنجليزية.				
 مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. كأفة المخرجات في ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. التزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسئولياتها. يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومعددة. يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. يجب أن تكون الورقة عالية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. المتعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بخضوص الورقة. التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوسية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة، منهجية الورقة وإحراء التعديد المناسكة ال		5. تنسيق ونسخ الورقة: نسخة مطبوعة باللغة العربية على ألا يقل عدد الصفحات عن (20 صفحة ولا يزيد عن				
من توقيع الاتفاقية مع الشبكة. 7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. 9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسئولياتها. 10. يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: 11. يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. 23. يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. 34. يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 45. يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 46. يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. الستعراض الورقة المذكورة بمضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تعرض الورقة المذكورة تغذية راجعة بخصوص الورقة. 47. التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوقعة: 48. المتوقعة: 49. يجب أن تكون الورقة ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة ان وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، منهجية الورقة، منهجية الورقة، تحليل انتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		30 صفحة) حجم الصفحة A4 ونوع الخط Simplified Arabic وحجم الخط 12.				
 7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة. 8. كافة المخرجات في ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. 9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسئولياتها. ٢٠ يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: ١٠ يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. ٤) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. ٤) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. ١٠ يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. ١٠ يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. ١٥ يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. ١٥ يجب أن تكون الورقة عملية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على بعضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على التناتج والمخرجات تغذية راجعة بخصوص الورقة. ١١ التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة الكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل ان وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج. مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ). 		6. مدة التنفيذ: يتم تنفيذ الخدمات الاستشارية وتنفيذ كل الأنشطة المتعلقة في غضون 15 يوم عمل فقط، بدءاً				
 8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت. 9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسئولياتها. ٢٠ يجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: ١٠ يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. ٤) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. ٤) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. ١٠ يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. ١٠ يجب أن تكون الورقة عملية والبلة المقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بعضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على بعضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تالين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج. مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ). 		من توقيع الاتفاقية مع الشبكة.				
 9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسئولياتها. ★ بجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: 1) يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. 2) يجب أن تكون الورقة أصيلة بعيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. 3) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. 4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. استعراض الورقة المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على بخضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة. التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ). 		7. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة.				
 ◄ بحب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: (عجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. (عجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. (عجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. (عجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (عجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على النتائج والمخرجات المعربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة ان وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجبة الورقة، تحليل نائع، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ). 		8. كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت.				
 ♣ بجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالية: (1) يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. (2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. (3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. (4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (5) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية العرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة. (6) التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وأجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ). 		9. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطاقم المنفذ لإنجاز العمل وذلك				
1) يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. 2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. 3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. 4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة. النتائج والمخرجات المتقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		كجزء من مسئولياتها.				
منهجية العمل (2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة. (3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. (2) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة. التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل ان وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		 یجب أن تكون الورقة وفقا للمواصفات التالیة: 				
(2) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع. (3) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. (4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية. استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة تعذية راجعة بخصوص الورقة. النتائج والمخرجات المتعرب الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		 يجب أن تكون الورقة موجزة ودالة مع مراعاة توفر ما يكفي من المعلومات الموثقة بالمراجع العلمية. 				
4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية . استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة. النتائج والمخرجات التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).	منهجية العمل	2) يجب أن تكون الورقة متماسكة ومتكاملة ومحددة.				
استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على تغذية راجعة بخصوص الورقة. النتائج والمخرجات المتوقعة: والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		3) يجب أن تكون الورقة أصيلة بحيث يقدم الكاتب أفكار جديدة ومبتكرة للمناقشة العامة حول الموضوع.				
النتائج والمخرجات التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية المتوقعة: المتوقعة: والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		4) يجب أن تكون الورقة عملية وقابلة للتنفيذ من قبل المنظمات المعنية.				
النتائج والمخرجات التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والمتوقعة: والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		استعراض الورقة: تنفذ الجهة الاستشارية المتقدمة ورشة عمل تُنظم من قبل الشبكة لعرض الورقة المذكورة				
النتائج والمخرجات التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية والمتوقعة: والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).	_	بحضور ممثلين/ات عن المنظمات الأهلية الفلسطينية. (ستغطي الشبكة تكلفة الورشة كاملة) للحصول على				
المتقوير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الاخطاء اللغوية والمتوقعة: والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		تغذية راجعة بخصوص الورقة.				
والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		التقرير الختامي: تسليم الشبكة تقرير حول إعداد الورقة باللغتين العربية والإنجليزية خالتين من الأخطاء اللغوية				
نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).		والنحوية (نسخة إلكترونية ونسخة مطبوعة ومختومة) بعد الانتهاء من إعداد الورقة وإجراء التعديلات المطلوبة				
		إن وجدت. وأن يشمل التقرير على (عدد المقابلات، الأدوات المستخدمة في إعداد الورقة، منهجية الورقة، تحليل				
فترة تنفيذ الأعمال: خلال شهر نوفمبر من العام 2025م		نتائج، مخرجات، أهم التوصيات، صور إلخ).				
	فترة تنفيذ الأعمال:	خلال شهر نوفمبر من العام 2025م				



The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

3. معاييرالتقييم:

تقييم العروض المقدمة سوف يخضع لطريقة Quality and Cost Based Selection (QCBS) والتي تعتمد تقييم العروض وفقًا لمعياري تكلفة العرض وجودته بنسب مئوية متفاوتة، آلية التقييم تعتمد على 80% للمقترح الفني و20% للعرض المالي، وسيتم احتساب الدرجة النهائية لتقييم العنية والمالية للمتقدمين من خلال مجموع درجة التقييم الفني ودرجة التقييم المالي، ويكون الفائز هو الأعلى درجة في المجموع النهائي.

جدول يوضح عناصر التقييم لعروض الأسعار وتوزيع درجات التقييم:

درجة التقييم	العنصر	
	التقييم الفني	
	منهجية وخطة العمل	1.1
	خبرة فريق العمل من الاستشاريين	1.2
	خبرات سابقة في إعداد الأوراق والدراسات	1.3
<u>80</u>	إجمالي درجة التقييم الفني	
<u>20</u>	التقييم المالي	2
<u>100</u>	إجمالي درجة التقييم الفني والمالي	

P N G O E شبكة T المنظمات الأملية الفلسطينية

شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية

The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

<u>دعوة لتقديم عرض سعر</u>

إعداد ورقة سياسات حول " دور المنظمات الأهلية في حماية النسيج الاجتماعي في ظل الكارثة الإنسانية في قطاع غزة " عرض سعررقم P-Q/18.2025 تاريخ الطرح: 16 أكتوبر 2025

_					السادة:
علة الشيوع موفقاً إلى	باسات خيد د أنث	7 5. 4 . 5 . 5 . 7	أسمايكم بخميمه	50 0 a. (55) 50c.	أنت مده

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعاركم ب**خصوص تنفيذ ورقة سياسات** ضمن أنشطة المشروع ووفقاً للبنود التالية:

الإجمالي (Euro €)	سعرالوحدة (€uro)	الكمية	الوحدة	البند	
		1	ورقة	إعداد ورقة سياسات حول "دور المنظمات الأهلية في حماية النسيج الاجتماعي في ظل الكارثة الإنسانية في قطاع غزة "	1
			ž	السعر الإجمالي باليورو € Euro شامل ضرببة القيمة المضافة	
				مالي بالحروف	الإج

4. تعليمات عامة

- 1. يجب أن يتم تسّعير عرض السعر بعملة اليورو€ EURO، وكل عرض سعر يقدم مُسعراً خلافاً لذلك سيكون مصيره الرفض.
- 3. أن تكون الأسعار شاملة لضرببة القيمة المضافة وكافة المصاريف المنظورة وغير المنظورة وتقديم فاتورة ضرببية/مطالبة مالية.
 - 4. المجال مفتوح للشركات والأفراد.
 - 5. لن يُسمح بالمشاركة لموظفي الحكومة سواء كانوا أفراد أو ضمن شركات ودور خبرة وبقع ذلك ضمن طائلة المسؤولية.
 - 6. يُقدم العرض في الوقت المحدد المذكور في كراسة العرض، ولا يقبل استلام أي عروض بعد الموعد المحدد.
 - 7. لا يجوز التنازل للغيّر عن هذا العرض بأي حال من الأحوال.
 - 8. الشبكة غير ملزمة بقبول أقل الأسعار.
- 9. مدة صلاحية عرض السعر المُقدم: يجب أن يكون العرض صالحاً وأسعاره ثابتة لمدة لا تقل عن (15) يوماً من تاريخ فتح المظاريف ولا يجوز سحب العرض بعد تسليمه للشبكة.
- 10. طريقة الدفع: تدفع شبكة المنظمات الأهلية ما عليها من مستحقات مالية عن طريق حوالة بنكية وذلك بعد تسليم جميع الأعمال في الصورة النهائية وخلال مدة أقصاها 30 يوم من تاريخ تسليم الفو اتبر الضربية الأصلية/المطالبة المالية من الجهة المنفذة.
 - 11. يُمنع استخدام اسم أو شعار شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية في أي مادة إعلانية أو إخبارية بدون إذن مسبق من الشبكة.
- 12. على الجهة المتقدمة أن تكون على علم بأن ما تقدمه من سعر ملزماً لها حتى الانتهاء من كافة المهام المطلوبة والمذكورة سابقاً حسب الشروط والمواصفات الواردة بكراسة العرض.



The Palestinian Non-Governmental Organizations Network

13. تسليم العروض: آخر موعد لتسليم عرض السعر كاملاً في مقر شبكة المنظمات الأهلية يوم الأربعاء المو افق 2025/10/22 حتى الساعة المواحدة ظهراً، ونظرا للظروف الحالية وفي حال عدم تمكن الشركة من تسليم العرض بمقرات الشبكة، يمكن قبول العروض عن طريق البريد offers@pngoportal.org

عناوين شبكة المنظمات الأهلية:

المقر الرئيسي: مدينة غزة الكائن في شارع عمر المختار، مقابل متنزه البلدية - خلف البنك الإسلامي الفلسطيني - بجانب برج ذو النورين. المقر المؤقت-دير البلح: مدينة دير البلح- شمال مفترق أبو سمرة باتجاه مفترق مستشفى شهداء الأقصى- بعد مسجد الاستقامة- أول شارع غرب مقابل مطبخ شلدان.

اسم الشركة/الاستشاري	_ :		
رقم المشتغل المرخص-للشركات	_ :		
رقـم الهاتف	_ :	دائرة المشتريات-	_
اسم المفوض ثلاثي	_ :	<u> </u>	شبكة المنظمات الأهلية
رقم الهوية	_ :	الفل س ط ينية 	ال <u>فلسطي</u> نية
التاريخ	_ :		
توقيع المفوَّض	_ :		