

كراسة استدراج عرض سعر

(الإجراءات التشغيلية الموحدة للعاملين في القطاع الزراعي بالمنظمات الأهلية الفلسطينية)

ضمن مشروع:

"الشراكة الاستراتيجية 2"

بالشراكة مع مؤسسة Action Aid

رقم عرض السعر:

P-Q/ 05.2025

تاريخ الطرح:

21/04/2025

المقدمة

1. المقدمة:

شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية هي تجمع ديمقراطي مدني مستقل، يهدف إلى إسناد وتمكين المجتمع الفلسطيني في إطار تعزيز مبادئ الديمقراطية والعدالة الاجتماعية والتنمية المستدامة واحترام حقوق الإنسان. تضم الشبكة في عضويتها حوالي 150 مؤسسة أهلية في فلسطين منها 71 مؤسسة في قطاع غزة، وتعمل في المجالات الإنسانية والاجتماعية والتنموية المختلفة. أنشئت الشبكة بهدف تعزيز التعاون والتشاور والتنسيق والتشبيك بين مختلف منظمات المجتمع المدني وحلقة وصل وإطار مرجعي للتنسيق بين المنظمات الأهلية على المستويات المحلية والإقليمية والدولية. حيث تقوم الشبكة بتنفيذ مشروع "الشراكة الاستراتيجية 2 بالشراكة مع أكشن إيد فلسطين وبتمويل من الحكومة الدنماركية للتنمية، والذي يهدف إلى "تعزيز تأثير وأدوار القيادة للشباب الفلسطيني وخاصة الشباب لأجل مجتمعات صامدة، خضراء وعادلة. في إطار سعي الشبكة لبناء قدرات المنظمات الأهلية وتحسين قدراتها في الانخراط بالعمل الإنساني والحصول على التمويل سيتم تصميم وتطوير مجموعة أدوات لتحسين الوصول إلى الخدمات الأساسية للاجئين وفقا للمبادئ الإنسانية الدولية بالإضافة إلى نهج "عدم الإيذاء" و "عدم ترك أحد خلف الركب" من أجل ضمان احترام المساءلة تجاه الأشخاص المتأثرين بحيث يتم تطبيقها بشكل مستمر ودائم في جميع الأوقات، مع الحرص على تحقيق الشفافية والمصداقية في جميع مراحل تقديم الخدمات.

في ظل التحديات الكبيرة التي يواجهها القطاع الزراعي في غزة نتيجة لحرب الإبادة غير المسبوقة، تبرز أهمية تحديث وتطوير الإجراءات التشغيلية الموحدة للعاملين في هذا القطاع. فقد أدت حرب الإبادة المستمرة إلى تدمير العديد من البنية التحتية الزراعية وتدهور القدرة الإنتاجية للمزارعين، مما يفرض ضرورة وضع إجراءات تشغيلية واضحة وفعالة تضمن تحقيق الكفاءة والاستدامة في العمل الزراعي. تكمن أهمية هذه الإجراءات في أنها ستساهم في تحسين التنظيم والتنسيق بين جميع الأطراف المعنية، مثل المزارعين، المنظمات الأهلية، والجهات الحكومية، مما يساهم في تعزيز الإنتاجية الزراعية، ضمان الأمن الغذائي، والحد من الآثار السلبية للأزمات المستمرة. من خلال هذه الإجراءات الموحدة، يمكن تعزيز قدرة القطاع الزراعي بكافة مؤسساته على التكيف مع الظروف الراهنة وتوفير بيئة عمل فعالة، بما يساهم في تقليل المخاطر وتحقيق نتائج أفضل في مواجهة الأزمات المتجددة خلال العمل الإنساني.

1. وثيقة الشروط المرجعية	
الفئة المستهدفة من العاملين/ات في المنظمات الأهلية الفلسطينية.	الدليل
تعزيز التنسيق بين المنظمات الأهلية العاملة في القطاع الزراعي لضمان استجابة فعالة ومتكاملة تلبي احتياجات المجتمعات الزراعية/ الفئات المتضررة	الهدف الرئيسي
1. تحقيق التنسيق الفعال بين المنظمات الأهلية العاملة في القطاع الزراعي لضمان توزيع المهام بشكل منظم، وتقليل التكرار وازدواجية العمل. 2. تبادل المعلومات والبيانات بشكل منظم بين المنظمات الأهلية العاملة في القطاع. 3. تحديد أولويات الاستجابة في حالات الطوارئ.	الأهداف الفرعية

<p>4. مراقبة وتقييم فعالية الاستجابة الطارئة بشكل مستمر. لضمان تقديم المساعدات الزراعية بطريقة تلبي احتياجات المجتمع وتحقق الأثر المطلوب في حالات الطوارئ.</p> <p>5. تعزيز الشفافية في توزيع المساعدات من خلال تبادل التقارير وتحديثات دورية بين المنظمات العاملة في المجال.</p>	
<p>تطوير وتحديث الإجراءات التشغيلية الموحدة للعاملين في القطاع الزراعي بالمنظمات الأهلية الفلسطينية.</p>	<p>الأعمال المطلوبة:</p>
<p>1. يجب أن يشمل العرض المقدم من الشركة على الآتي: عرض فني وعرض مالي.</p> <p>2. يجب أن يحتوي العرض الفني على منهجية العمل بشكل تفصيلي، خبرة الجهة في تنفيذ أعمال مشابهة، ومؤهلات وخبرات طاقم العمل من الاستشاريين المقترحين لإنجاز الأعمال المطلوبة والتي ستشكل جزءاً أساسياً وهاماً في التقييم الفني.</p> <p>3. الكتابة باللغة العربية.</p> <p>4. تسليم الإجراءات التشغيلية الموحدة بصيغة Word خالٍ من الأخطاء اللغوية والنحوية.</p> <p>5. نطاق العمل: المنظمات الأهلية الفلسطينية.</p> <p>6. مدة التنفيذ: 28 يوم عمل تبدأ من تاريخ توقيع العقود.</p> <p>7. تسليم المسودات والنسخة النهائية: يتم تسليم مسودة أولى للدليل بعد 25 يوم عمل، ومسودة ثانية بعد 7 يوم عمل وتسليم النسخة النهائية في نهاية مدة التنفيذ المشار إليها أعلاه.</p> <p>8. الخروج بأفكار مبدعة وخلاقة وجديدة.</p> <p>9. إن كافة المخرجات هي ملك خاص للشبكة ولا يحق لأي شخص استخدامها بأي طريقة أيا كانت.</p> <p>10. تلتزم الجهة المنفذة بتوفير أي احتياجات أو لوجستيات أو تنقلات خاصة للطواقم المنفذ لإنجاز العمل وإتمام أي تنسيقات أو تصاريح تلزم لإنجاز العمل وذلك كجزء من مسؤولياتها.</p>	<p>المهام والمسؤوليات:</p>
<p>على الجهة الاستشارية المتقدمة أن تتبع الخطوات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ مراجعة التقارير الحالية من المنظمات الدولية والأهلية العاملة في القطاع الزراعي والحكومية لتحديد احتياجات المجتمع. ❖ تنظيم ورش عمل مع ممثلين من المنظمات الأهلية الزراعية لوضع إطار عمل تنسيقي، وتحديد أولويات التدخل الزراعي. ❖ إعداد خطة عمل مرنة تسمح بالتكيف السريع مع تغيرات الوضع الطارئ في القطاع الزراعي. ❖ تحديد فجوات التنسيق بين مختلف الأطراف المعنية، وكيفية تعزيز التعاون بين المزارعين والمنظمات الأهلية والجهات الحكومية. ❖ وضع أهداف واضحة للإجراءات التشغيلية. ❖ عمل المقابلات اللازمة مع المختصين بالتنسيق مع الشبكة. 	<p>منهجية العمل</p>
<p>✓ يتوقع من الجهة الاستشارية المتعاقد معها القيام بما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • وثيقة إجرائية تشغيلية موحدة تشمل جميع العمليات الزراعية المرتبطة بالقطاع الزراعي والأنشطة ذات الصلة. • تنظيم ورشة عمل لاستعراض الإجراءات التشغيلية الموحدة والتوقيع عليها من قبل الأطراف المعنية. 	<p>النتائج والمخرجات المتوقعة:</p>
<p>مايو 2025</p>	<p>فترة تنفيذ الأعمال:</p>

بالشراكة مع مؤسسة أكشن إيد – فلسطين بتمويل من الوكالة الدنماركية للتنمية

2. معايير التقييم:

تقييم العروض المقدمة سوف يخضع لطريقة Quality and Cost Based Selection (QCBS) والتي تعتمد تقييم العروض وفقاً لمعيارى تكلفة العرض وجودته بنسب مئوية متفاوتة، آلية التقييم تعتمد على 80% للمقترح الفني و20% للعرض المالي، وسيتم احتساب الدرجة النهائية لتقييم العروض الفنية والمالية للمتقدمين من خلال مجموع درجة التقييم الفني ودرجة التقييم المالي، ويكون الفائز هو الأعلى درجة في المجموع النهائي.

#	العنصر	درجة التقييم
1	التقييم الفني	
1.1	منهجية وخطة العمل	
1.2	خبرة طاقم العمل – يجب أن يتكون الطاقم من فريق عمل	
1.3	خبرة الشركة في مجال العمل المطلوب.	
1.4	تقييم نماذج الأعمال السابقة المرفقة مع العرض (نماذج أدلة، نماذج أنظمة.. إلخ)	
	إجمالي درجة التقييم الفني	<u>80</u>
2.	التقييم المالي	<u>20</u>

دعوة لتقديم عرض سعر

اعداد الإجراءات التشغيلية الموحدة للعاملين في القطاع الزراعي بالمنظمات الأهلية الفلسطينية

عرض سعر رقم /P-Q/ 05.2025

السادة:

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعاركم بخصوص إعداد الإجراءات التشغيلية الموحدة الخاص بشبكة المنظمات الأهلية. ضمن أنشطة المشروع المذكور أعلاه ووفقاً البنود التالية:

م	البند	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (الدولار \$)	الإجمالي (الدولار \$)
1.	إعداد الإجراءات التشغيلية الموحدة للعاملين في القطاع الزراعي بالمنظمات الأهلية الفلسطينية.				
	السعر الإجمالي بالدولار \$ شامل ضريبة القيمة المضافة				
					الإجمالي بالحروف

✓ تعليمات عامة

1. عروض الأسعار بالدولار، USD وكل عرض سعر يقدم مسعراً خلافاً لذلك سيكون مصيره الرفض.
2. اعتبار أن تكاليف الإعدادات شاملة كافة التكاليف لتقديم كافة الخدمات المطلوبة ولا تتحمل شبكة المنظمات الأهلية أي تكاليف أخرى.
3. أن تكون الأسعار شاملة لضريبة القيمة المضافة وكافة المصاريف المنظورة وغير المنظورة وتقديم فاتورة ضريبية/مطالبة مالية.
4. المجال مفتوح للشركات والأفراد.

بالشراكة مع مؤسسة أكشن إيد - فلسطين بتمويل من الوكالة الدنماركية للتنمية

5. لن يسمح بالمشاركة لموظفين الحكومة سواء كانوا أفراد أو ضمن شركات ودور خبرة ويقع ذلك ضمن طائفة المسؤولية.
6. يقدم العرض في الوقت المحدد المذكور في كراسة العرض، ولا يقبل استلام أي عروض بعد الموعد المحدد.
7. يجب تقديم عرض فني وعرض مالي مختوم: العروض باللغة العربية في جزأين منفصلين أحدهما فني والأخر مالي (المالي عبارة عن كراسة عرض السعر المستلمة من شبكة المنظمات الأهلية) في ظرف مغلق ومختوم.
8. لا يجوز التنازل للغير عن هذا العقد بأي حال من الأحوال.
9. الشبكة غير ملزمة بقبول أقل الأسعار.
10. في حال مخالفة الجهة المتقدمة شروط العقد من حيث الالتزام بالشروط والكفاءة يحق للشبكة إلغاء العقد.
11. مدة صلاحية عرض السعر المقدم: يجب أن يكون العرض صالحاً وأسعاره ثابتة لمدة لا تقل عن (15) يوماً من تاريخ فتح المظاريف ولا يجوز سحب العرض بعد تسليمه للشبكة.
12. طريقة الدفع: تدفع شبكة المنظمات الأهلية ما عليها من مستحقات مالية عن طريق حوالة بنكية وذلك بعد تسليم جميع الأعمال في الصورة النهائية وخلال مدة أقصاها 30 يوم من تاريخ تسليم الفواتير الضريبية الأصلية/المطالبة المالية من الجهة المنفذة.
13. يمنع استخدام اسم أو شعار شبكة المنظمات الأهلية الفلسطينية في أي مادة إعلانية أو إخبارية بدون إذن مسبق من الشبكة.
14. على الجهة المتقدمة أن تكون على علم بأن ما تقدمه من سعر ملزماً لها حتى الانتهاء من كافة المهام المطلوبة والمذكورة سابقاً حسب الشروط والمواصفات الواردة بكراسة العرض.
15. تسليم العروض: آخر موعد لتسليم العروض كاملة في مقر شبكة المنظمات الأهلية يوم الخميس 2025/04/24 حتى الساعة الثانية عشر ظهراً في مقر الشبكة الجديد مدينة غزة - شارع عمر المختار - مقابل متزه البلدية - خلف البنك الإسلامي الفلسطيني - بجانب برج ذو النورين. ونظراً للظروف الحالية وفي حال عدم تمكن الشركة من تسليم العرض بمقر الشبكة، يمكن قبول العروض عن طريق البريد الإلكتروني التالي: offers@pngoportal.org.

اسم الشركة	:	_____
رقم المشتغل المرخص	:	_____
رقم الهاتف/التقال	:	_____
اسم المفوض ثلاثي	:	_____
رقم الهوية	:	_____
التاريخ	:	_____
توقيع المفوض	:	_____
ختم الشركة	:	_____

دائرة المشتريات
شبكة المنظمات الأهلية